

*Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus  
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027*

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie pn.:

„Razem i aktywnie – Klub Seniora w Jaworzu”

§ 1

**Informacje o projekcie**

1. Projekt pn.: „ Razem i aktywnie – Klub Seniora w Jaworzu” realizowany jest przez Gminę Jaworze w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Działanie FESL.07.04-Uслуги społeczne współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
2. Beneficjentem Projektu jest Gmina Jaworze.
3. Okres realizacji projektu: 01.12.2024r. do 31.12.2026r.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, budżetu państwa oraz środków własnych Gminy Jaworze.
5. Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług opiekuńczych poprzez utworzenie Klubu Seniora dla 50 mieszkanki i mieszkańców Gminy Jaworze oraz poprawa jakości ich życia, zapewnienie równych szans, ułatwienie funkcjonowania w życiu codziennym i społecznym

§ 2

**Postanowienia ogólne**

1. Klub Seniora dysponuje 50 miejscami.
2. Funkcjonowanie Klubu Seniora w ramach projektu będzie realizowane w terminie od 01.01.2024r. do 31.12.2026r tj. przez 24 miesiące w wymiarze 60 godzin na miesiąc.
3. Lokalizacja Klubu Seniora znajduje się w Centrum Usług Społecznych, przy ulicy Zdrojowej 30 w Jaworzu.
4. Działanie Klubu Seniora zostanie określone w Harmonogramie funkcjonowania Klubu Seniora i będzie on zamieszczany na stronie internetowej Urzędu Gminy, w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej oraz w siedzibie Klubu Seniora.
5. Udział w Projekcie jest nieodpłatny dla osób, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego określonego (na osobę samotnie gospodarującą -1164 zł lub w przypadku osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe - 900zł na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
6. W przypadku osób, powyżej 150% kryterium dochodowego - wprowadzone zostaną miesięczne opłaty za udział w zajęciach w ramach prowadzonego Klubu Seniora.
7. Opłaty wynoszą odpowiednio:
  - a) dochód dla osoby samotnie gospodarującej:

- od 1164,01zł do 2 500,00 zł –opłata w wysokości 2 zł miesięcznie,  
powyżej kwoty 2500,00 zł – opłata w wysokości 5 zł miesięcznie
- b) Dochód w przypadku osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe:  
od 900,01 – 1 900,00 zł –opłata w wysokości 2 zł miesięcznie,  
powyżej kwoty 1 900,00 zł - opłata w wysokości 5 zł miesięcznie
8. Opłaty muszą być wpłacane do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym uczestnik brał udział w projekcie. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie, uczestnik zostanie jednokrotnie wezwany przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie Klubu Seniora do dokonania płatności za miesiąc w którym uczestniczył w projekcie. W przypadku braku wpłaty do końca miesiąca w którym uczestnik był zobowiązany do dokonania wpłaty, uczestnik zostanie skreślony z listy osób objętych wsparciem, a jego miejsce w projekcie zajmie osoba z listy rezerwowej.
9. Uczestnik zobowiązany jest wnieść opłatę za udział w projekcie zgodnie z dyspozycją wskazaną w Kontrakcie.

### § 3

#### **Warunki uczestnictwa**

1. Uczestnikiem/Uczestniczką Klubu Seniora może być osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
- a) jest zamieszkała są na terenie Gminy Jaworze
  - b) jest osobą w wieku emerytalnym tj. : kobieta 60+, mężczyzna 65+ (warunek ten będzie także spełniony w przypadku osób, należących do grup zawodowych, w których wiek emerytalny jest niższy)
  - c) jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu
2. Pierwszeństwo w udziale w projekcie będą miały osoby, które spełnią co najmniej jedną z następujących przesłanek:
- a) posiadający znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
  - b) z chorobami psychicznymi,
  - c) z niepełnosprawnością intelektualną,
  - d) korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027,
  - e) zamieszkujące samotnie

### § 4

#### **Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasady równości płci.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez powołaną przez Wójta Gminy Jaworze, Komisję Rekrutacyjną.
3. Podstawowa rekrutacja będzie odbywać się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o rekrutacji, jednakże z uwagi na charakter projektu będzie możliwość zrekrutowania chętnych do projektu w trybie ciągłym w czasie jego realizacji, z zastrzeżeniem że pierwszeństwo w udziale w projekcie będą miały osoby znajdujące się na liście rezerwowej.

4. Po przeprowadzonej rekrutacji Komisja sporządzi listę kandydatów zakwalifikowanych do projektu oraz listę rezerwową, jeżeli ilość zgłoszonych kandydatów (po spełnieniu warunków formalnych) będzie większa od ilości miejsc w projekcie.
5. W przypadku wystąpienia wolnych miejsc w trakcie trwania projektu, dopuszcza się możliwość zakwalifikowania osoby z listy rezerwowej.

## § 5

### **Procedura rekrutacji**

1. Kandydat/kandydatka do udziału w projekcie spełniająca warunki określone w § 3 pkt.1 zobowiązana jest złożyć Formularz zgłoszeniowy do projektu (*załącznik nr 1 do regulaminu*) wraz załącznikami.
2. Wzór formularza będzie dostępny w Biurze Projektu znajdującym się w Urzędzie Gminy Jaworze oraz na stronie internetowej urzędu : [www.jaworze.pl](http://www.jaworze.pl).
3. Dokumenty muszą być czytelne, kompletne, prawidłowo wypełnione i podpisane we właściwych miejscach.
4. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć w Biurze Projektu w terminie rekrutacji, który zostanie wskazany w Ogłoszeniu o naborze do projektu.  
Za datę zgłoszenia przyjmuje się datę wpływu do Urzędu.
5. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w projekcie.
6. Weryfikacja dokumentów będzie odbywać się w dwóch etapach:

-I etap – ocena formalna

Polega na weryfikacji: czy dokumenty są złożone na właściwym formularzu, czy zawierają wszystkie wymagane elementy, czy zostały właściwie podpisane i złożone w wyznaczonym terminie, czy osoba jest zamieszkała na terenie Gminy Jaworze, czy jest osobą w wieku emerytalnym oraz czy jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. W przypadku konieczności uzupełniania braków, kandydaci będą informowani niezwłocznie o ewentualnej konieczności poprawienia lub uzupełnienia dokumentów rekrutacyjnych.

-II etap- ocena merytoryczna

Polega na przyznaniu punktacji za spełnienie kryteriów premiowanych w projekcie tj.:

- a) posiadający znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności – 1 pkt,
- b) z chorobami psychicznymi – 1 pkt,
- c) z niepełnosprawnością intelektualną – 1 pkt,
- d) korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – 1 pkt,
- e) zamieszkujące samotnie – 1 pkt

Warunkiem otrzymania punktów w kryteriach premiujących jest potwierdzenie spełnienia kryterium właściwym dokumentem, w szczególności zaświadczeniem lub innym dokumentem wystawionym przez właściwy podmiot, albo oświadczeniem uczestnika projektu (w uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe uzyskanie innego dokumentu – dotyczy ppkt. e).

7. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decydować będzie liczba uzyskanych punktów w wyniku oceny merytorycznej. Osoby z największą ilością punktów

zostaną zakwalifikowani do projektu do wyczerpania ilości miejsc w skazanych we wniosku o dofinansowanie

8. W przypadku kandydatów/kandydatek mających taką samą liczbę punktów w procesie rekrutacji, o zakwalifikowaniu decydować będzie kolejność zgłoszeń.

9. O zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie, mailowo lub listownie.

10. Uczestnik projektu jest zobowiązany również do podpisania Formularza Klauzuli Informacyjnej dot. danych osobowych zbieranych wyłącznie dla celów projektowych (*załącznik nr 1 do formularza zgłoszeniowego*).

11. Po zakwalifikowaniu się do projektu jego uczestnik jest zobowiązany do podpisania Kontraktu, będącego deklaracją uczestnictwa w projekcie zawierającego prawa i obowiązki uczestnika.

## § 6

### **Zakres wsparcia Klubu Seniora**

1. Oferta w ramach prowadzonego Klubu Seniora zawiera m.in. następującą tematykę:
  - a) płaszczyzny i uwarunkowania wykluczenia społ. osób starszych i niepełnosprawnych;
  - b) pomyślnie starzenie się z wykorzystaniem prostych metod rewitalizacji - biologiczne aspekty upływu czasu;
  - c) jak ułatwić sobie codzienne funkcjonowanie, profilaktyka w życiu codziennym;
  - d) cykliczne warsztaty twórczo-rozwojowe m.in. z obszaru „terapeutycznej wartości spotkań ze sztuką i w sztuce (modelarstwo, rękodzieło, malarstwo, robótki ręczne);
  - e) czytelnictwo;
  - f) cykliczne warsztaty muzyczno-wokalne – poczuć się w tańcu i ruchu” (biesiady, potańcówki, wspólne śpiewanie);
  - g) zajęcia fotograficzno-filmowe;
  - h) gry i zabawy, kolekcjonerstwo, turnieje, spotkania klubowe, zajęcia rozwijające pamięć;
  - i) zajęcia fizyczne- gimnastyka (joga, nordic walking)
  - j) zajęcia rekreacyjno-kulturalne (np. basen, kino, teatr)
  - k) zajęcia komputerowe
2. W Klubie Seniora prowadzone będzie poradnictwo:
  - a) psychologa
  - b) prawnika
  - c) dietetyka
3. Uczestnik Klubu Seniora będzie miał zapewnione wsparcie w postaci dostępności artykułów higieniczno – sanitarnych, artykułów do prowadzenia zajęć, artykułów spożywczych oraz dostępu do internetu.

## § 7

### **Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie (np.: pogorszenie stanu zdrowia, zdarzenie losowe, zmiana miejsca zamieszkania i inne).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia wskazującego powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających rezygnację.

## § 8

### **Zasady wykluczenia uczestnika projektu**

1. Uczestnik Klubu Seniora zostanie skreślony z listy uczestników w przypadku naruszenia obowiązków określonych w Kontrakcie uczestnictwa w projekcie, a także w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności dłuższej niż 30 dni.
2. Każdy przypadek stanowiący przesłankę do wykluczenia uczestnika z projektu będzie rozpatrywany indywidualnie przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

## § 9

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta.
2. Gmina Jaworze zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian Regulaminu w czasie trwania projektu w sytuacji m.in. zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia do zakończenia realizacji projektu.
4. Niniejszy Regulamin zatwierdza oraz zmienia Koordynator Projektu.